

Die **klein** TREUHAND GmbH ist ein erfolgreiches Unternehmen mit Standort in Pratteln in den Tätigkeitsbereichen Buchhaltung, Steuern und Personalwesen. Wir beraten national und international tätige Unternehmen sowie Privatpersonen mit unserem vierköpfigen Team und einer Auszubildenden.

Wir suchen eine unternehmerisch denkende Persönlichkeit als:

Treuhänder / Treuhänderin 80% - 100%

Ihre Herausforderung:

- Sie beraten selbständig und im Team Unternehmen und Privatpersonen in Steuer- und Buchhaltungsfragen (Erstellen von Buchhaltungsabschlüsse nach OR, Mehrwertsteuerabrechnungen, Sozialversicherungsabrechnungen, Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen, insbesondere der Kantone BL, BS, AG und SO)
- Mitgestaltung der unternehmerischen Weiterentwicklung der **klein** TREUHAND GmbH
- Zusammen mit dem Team treiben Sie die Digitalisierung der administrativen Prozesse weiter voran

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine Weiterbildung als Treuhänder/in mit eidg. Fachausweis (oder in Ausbildung) bzw. eine vergleichbare Ausbildung oder bringen mehrjährige Berufserfahrung in der Treuhandbranche bzw. in einer vergleichbaren Tätigkeit mit
- Eine hohe Leistungsbereitschaft, Kommunikationsgeschick und Durchsetzungsvermögen zeichnen Sie aus
- Sie sind ein Macher, ein Teamplayer und wollen mitgestalten
- Sie haben die Bereitschaft, sich immer auf dem neusten Stand zu halten
- Wir legen Wert auf sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse, Französisch von Vorteil

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle Stelle in einem etablierten Unternehmen
- Kollegiales Arbeitsumfeld, wir pflegen eine „Du-Kultur“
- Langfristig eine Stelle mit Partnerpotenzial
- Die Möglichkeit, die Zukunft der Gesellschaft aktiv mitzugestalten
- Eine moderne Infrastruktur
- Einen gut erschlossenen Arbeitsplatz (in der Nähe von Basel, Tram, Bus und Zug in unmittelbarer Nähe, Autoabstellplatz kann gemietet werden)
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Nach Absprache/Planung flexible Arbeitszeitgestaltung

Ihr Kontakt:

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an Herr Dominik Klein, vorzugsweise in elektronischer Form (E-Mail: dklein@kleintreuhand.ch). Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Herr Dominik Klein unter der Telefonnummer +41 61 301 56 60 gerne zur Verfügung.

Stellenantritt per 1. Juli 2022 oder nach Vereinbarung